

**Mc  
Graw  
Hill**

**connect<sup>®</sup>**

**VINCULACIÓN DE CUENTAS Y  
CURSOS DE CANVAS Y CONNECT  
(DOCENTES)**



**Tecnológico  
de Monterrey**



1

Ingresa a tu cuenta de instructor en **Canvas** y al curso donde usarás la plataforma **Connect**.

The screenshot shows the 'Tablero' (Dashboard) interface. On the left is a vertical navigation sidebar with icons and labels for: Cuenta, Tablero, Cursos, Calendario, Bandeja de entrada, Historial, Commons, and Ayuda (with a notification badge of 10). The main content area is titled 'Tablero' and features a section for 'Cursos publicados (18)'. Two course cards are visible: 'Contabilidad financiera Analítica' (with a red background) and 'Mecánica de Fluidos Mecánica' (with a blue background and a water drop image). A right-hand panel titled 'Próximos' shows 'Nada para la siguiente semana' and two buttons: 'Comenzar un nuevo curso' and 'Ver las calificaciones'. A 'Ver el calendario' link is also present.

2

Para agregar la aplicación a tu menú dirígete a la opción de **Configuraciones** y selecciona la carpeta **Navegación** que aparece en la parte superior de tu pantalla.

The screenshot displays the course configuration interface. At the top, there are tabs for 'Detalles del curso', 'Secciones', 'Navegación', 'Aplicaciones', 'Opciones de la función', and 'Integraciones'. The 'Navegación' tab is highlighted with a blue box. Below the tabs, there is a text instruction: 'Arrastrar y soltar los items donde los desea para reordenarlos en la navegación del curso.' Below this instruction is a list of items with vertical ellipsis menus to their right:

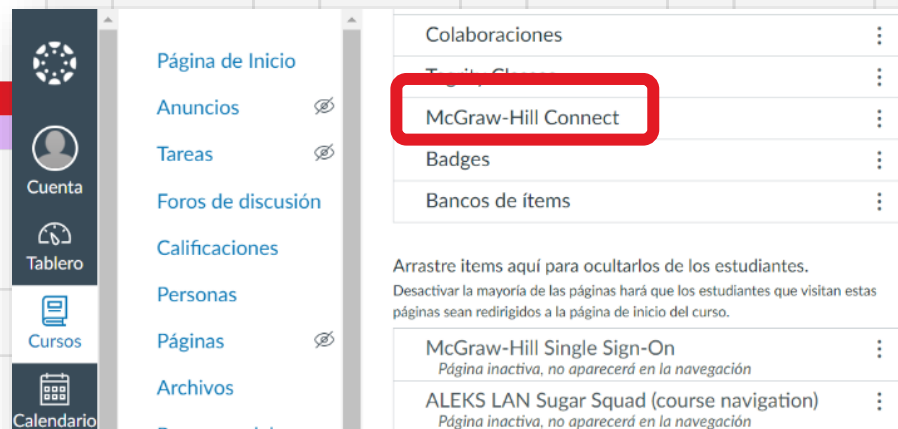
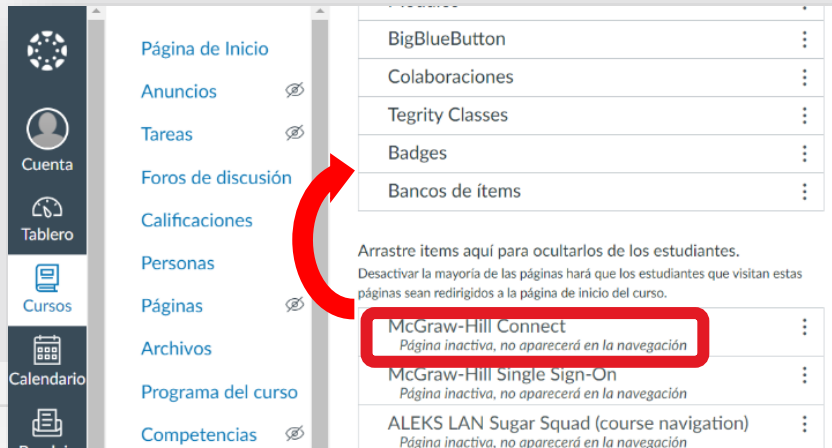
- Página de Inicio
- Anuncios
- Tareas
- Foros de discusión
- Calificaciones
- Personas
- Páginas
- Archivos
- Programa del curso
- Competencias
- Rúbricas
- Evaluaciones
- Módulos
- Colaboraciones
- Nuevas analíticas

On the left side, there is a sidebar menu with various options. The 'Configuraciones' option at the bottom is highlighted with a blue box. Other options include 'Calificaciones', 'Personas', 'Páginas', 'Archivos', 'Guía Didáctica', 'Competencias', 'Rúbricas', 'Evaluaciones', 'Módulos', 'Colaboraciones', 'Nuevas analíticas', 'Asistencia', 'Chat', 'Bancos de ítems', 'Google Drive', and 'Office 365'.

On the right side, there is a 'Estado del curso' section with a 'No publicado' status and a 'Publicar' button. Below this are several actions: 'Compartir a Commons', 'Estadísticas del curso', 'Calendario del curso', 'Finalizar este curso', 'Importar contenido del curso', 'Exportar contenido del curso', 'Restablecer el contenido del curso', and 'Validar los vínculos en contenido'. At the bottom right, it says 'Usuarios actuales'.

3

Después arrastra con el cursor la aplicación **McGraw Hill Connect** hasta llevarla a la parte superior del listado de herramientas. Al terminar da clic **Guardar**.



4

Una vez creado el enlace podrás ver la herramienta **McGraw Hill Connect** dentro de tu menú lateral. Da clic en ella para poder ingresar a **Connect**. La primera vez deberás confirmar el enlace dando clic en **Autorizar**.

The screenshot shows a Canvas LMS interface. On the left is a dark sidebar with navigation icons and labels: Cuenta, Tablero, Cursos, Calendario, Bandeja de entrada, Historial, and Commons. The main content area has a breadcrumb trail: "Circuitos2023A > McGraw-Hill Connect". Below the breadcrumb is a list of menu items: "Página de Inicio", "Anuncios", "Tareas", "Foros de discusión", "McGraw-Hill Connect" (highlighted with a red box), "Calificaciones", "Personas", "Páginas", "Archivos", "Programa del curso", "Competencias", and "Rúbricas". A modal window is open in the center, titled "McGraw-Hill Campus". It contains the text: "McGraw-Hill Campus está solicitando acceso a su cuenta.", "Está autorizando esta aplicación como Daniel Galan.", and "Su dirección de correo electrónico es daniel.galan@mheducation.com.". At the bottom of the modal are two buttons: "Cancelar" and "Autorizar" (highlighted with a red box).

**5** En la siguiente pantalla deberás dar clic en el botón de **Begin** para iniciar con el proceso de enlace de cuentas.

The screenshot displays the McGraw-Hill Connect user interface. On the left is a dark navigation sidebar with icons and labels for: Cuenta, Tablero, Cursos, Calendario, and Bandeja de entrada. The main content area has a breadcrumb trail: 'Circuitos2023A > McGraw-Hill Connect'. Below the breadcrumb is a list of menu items: 'Página de Inicio', 'Anuncios', 'Tareas', 'Foros de discusión', 'McGraw-Hill Connect', 'Calificaciones', 'Personas', and 'Páginas'. The 'McGraw-Hill Connect' item is selected. The main content area features the McGraw-Hill Connect logo and the text: 'Let's get started by registering and pairing your class with Connect. You'll only have to pair your class once.' A prominent blue 'Begin' button with a red border is centered below the text.

**6** La primera vez que ingreses debes ingresar la cuenta de correo y la contraseña con la que estás registrado en **Connect**. Da clic en **Sign In**.

## Pair your course with Connect



### Sign In Once

Access Connect when you sign in to Canvas.

### Your Assignments In One Place

Post Connect assignments for students along with your other Canvas assignments.

### Grading Made Easy

Relax, your Connect scores will automatically appear in the Canvas Grade Center.

Sign in with your Connect / McGraw-Hill account

Email address:

example: joe@email.com

Password:

[I forgot my password](#)

**SIGN IN**

Sign in with your regular email address,  
NOT your institution login.

Please contact your [Sales Representative](#) to create an account

7

En caso de ya tener un curso creado en **Connect** selecciona la opción **A section in an existing Connect course**.

Hi, Profesor !

## Pair your course with Connect

### Your Canvas Course


pair with ⓘ :

- A section in a **new** Connect course
- A section in an **existing** Connect course

8

Posteriormente selecciona el curso/título y la sección/grupo para vincularlas ambas plataformas. Finalmente da clic en **Save**.

## Select a section of this course ✕



**Course**  
Fluid Mechanics

**Textbook**  
Engineering - Mechanical and Aero  
( Cengel, 4 ed.)

**i** Learn how to share assignments, copy sections and manage your Connect courses.

Grupo 1

Add a new section

CANCEL
SAVE

9

Al recibir la confirmación de que tu curso y cuenta de **Canvas** se han vinculado con **Connect** da clic en **Go to Section Home** para comenzar a usar **Connect**.

The screenshot shows a confirmation page for pairing a Canvas course with Connect. At the top, there are logos for 'connect' and 'canvas'. The main heading is 'pair your course with Connect'. A green banner with a checkmark says 'you're done!'. Below this, there are two columns: 'Canvas' with the text 'Your Canvas Course' and a blue link 'Return to Canvas'; and 'Connect' with the text 'Grupo 1 (Contabilidad financiera)' and a blue button 'go to section home page'. In the center, two grey arrows point towards a yellow padlock icon. At the bottom left, there is a link 'unpair this section' with a padlock icon and a text explanation: 'Once you unpair a section, the links to Connect assignments that have already been deployed to your Canvas course will no longer work.'

connect® | canvas

## pair your course with Connect

✓ you're done!

**Canvas**  
Your Canvas Course  
[Return to Canvas](#)

**Connect**  
Grupo 1  
(Contabilidad financiera)  
[go to section home page](#)

[unpair this section](#) Once you unpair a section, the links to Connect assignments that have already been deployed to your Canvas course will no longer work.

10

**Listo!**, ya puedes hacer uso de los beneficios de la sincronización. El portal te mandará directamente a tu curso y grupo de **Connect**.

The screenshot displays the McGraw Hill Connect user interface. At the top left is the McGraw Hill logo and the 'connect' brand name. On the top right, there are options for 'Nueva experiencia' (checked), a globe icon, and a 'DG' button. Below the header, the navigation bar includes 'Mis cursos' and 'Analítica de negocios'. A dropdown menu for 'Clase' is set to 'Grupo Prueba'. The main navigation bar contains 'Panel de control', 'Actividades', 'Recursos', 'Desempeño' (with a dropdown arrow), 'Encuesta', 'Mensajes', and 'Por calificar'. The 'Panel de control' section is active, showing a search bar for 'Vista del estudiante'. The 'Desempeño de la clase' section has three tabs: 'Desempeño en las actividades' (selected), 'Estado de actividades', and 'Desempeño del estudiante'. The selected tab shows 'Desempeño en las actividades' with the message 'No se han generado reportes'. The 'Información de la clase' section on the right features a yellow notification: 'Por favor, actualiza la información del docente'. Below this, the 'Docente' section lists 'Daniel Galan' with the role 'MH CANVAS SALES ACCOUNT' and an edit icon. The 'Docentes de la clase' section includes a 'Gestionar docentes' link. At the bottom, there is a 'Descripción general de la actividad' section with 'Ver todo' and 'Añadir actividad' buttons, and an 'Enlace de registro en la clase' section with an information icon and a partially visible note: 'Si hay una integración con un LMS, no use la...'. Two red circular callout icons, one with a question mark and one with a speech bubble, are overlaid on the right side of the interface.

11

En **Connect** ve a la barra de menú y da clic en la opción de **Actividades**, elige las actividades usando las casillas que aparecen a su izquierda. Da clic en la opción **Desplegar a Canvas** que aparece en los tres puntos al final de la barra azul.

Panel de control **Actividades** Recursos Desempeño ▾ Encuesta **Beta** Mensajes Por calificar

Actividades ⓘ

Seleccionar todas las actividades Añadir actividad 

<input checked="" type="checkbox"/>		Inicio - Entrega	Puntos	Avance del estudiante	Integración
<input checked="" type="checkbox"/>	SB Lectura 1.1	14/11/23 - 31/12/24	100	<span style="color: red;">0</span> <span style="color: blue;">0</span> <span style="color: green;">0</span>	Ninguna
<input checked="" type="checkbox"/>	Tarea 1.1	14/11/23 - 31/12/24	120	<span style="color: red;">0</span> <span style="color: blue;">0</span> <span style="color: green;">0</span>	Ninguna
<input checked="" type="checkbox"/>	SB Lectura 1.2	14/11/23 - 31/12/24	100	<span style="color: red;">0</span> <span style="color: blue;">0</span> <span style="color: green;">0</span>	Ninguna
<input checked="" type="checkbox"/>	Tarea 1.2	14/11/23 - 31/12/24	100	<span style="color: red;">0</span> <span style="color: blue;">0</span> <span style="color: green;">0</span>	Ninguna

Desplegar a Canvas

Copiar o compartir

Crear carpeta

Editar fechas

Mostrar

Ocultar

Añadir requisitos

Eliminar

12

Selecciona la opción de calificación para actividades de intentos múltiples (**Best, Last, Average**). Da clic en **Deploy**.

## Deploy and Manage

Deploy assignments to CANVAS where students can access them directly.  
You can return to this page to manage assignments that were previously deployed.

▶ selected assignments

### Set your options

manage:  in bulk  individually

Grade Type

Best  Last  Average

cancel

Deploy

13

En la pantalla del menú de **Actividades** en **Connect** el ícono de **Canvas** aparecerá a lado de cada actividad indicando que ya está sincronizada en **Canvas**. Este proceso puede tardar un par de minutos.

<input type="checkbox"/> SB Lectura 1.1	Inicio - Entrega 14/11/23 - 31/12/24	Puntos 100	Avance del estudiante 	Integrada 
<input type="checkbox"/> Tarea 1.1	Inicio - Entrega 14/11/23 - 31/12/24	Puntos 120	Avance del estudiante 	Integrada 
<input type="checkbox"/> SB Lectura 1.2	Inicio - Entrega 14/11/23 - 31/12/24	Puntos 100	Avance del estudiante 	Integrada 
<input type="checkbox"/> Tarea 1.2	Inicio - Entrega 14/11/23 - 31/12/24	Puntos 100	Avance del estudiante 	Integrada 
<input type="checkbox"/> Examen 1	Inicio - Entrega 14/11/23 - 31/12/24	Puntos 100	Avance del estudiante 	Integrada 

14

Desde el menú de tu curso en **Canvas** selecciona la carpeta de **Tareas**, donde podrás ver las actividades que sincronizaste desde **Connect**.

Circuítos2023A > Tareas

63 Vista del estudiante

Buscar tarea

+ Grupo + Tarea

▼ Assignments

Capítulo 02 Leyes básicas	390 pts	✓
Capítulo 07 Circuitos de primer orden	510 pts	✓
Capítulo 08 Circuitos de segundo orden	730 pts	✓
Capítulo 09 Senoides y fasores	370 pts	✓

15

La calificación de las actividades de **Connect** que sincronices será enviada automáticamente al registro de calificaciones de **Canvas**.

Circuitos2023A > Calificaciones

Libro de calificaciones ▾ Ver ▾ Acciones ▾

Nombre del alumno Nombres de tareas

Buscar estudiantes ▾ Buscar tareas ▾

Nombre del estu...	Capítulo 11 Análisis de pot De 370	Capítulo 08 Circuitos de se De 730	Capítulo 16 Aplicaciones d De 660	Capítulo 02 Leyes básica De 390
--------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------	------------------------------------

Calificaciones

# RECORDATORIOS



- ✓ Los resultados de las actividades de Connect se sincronizarán con el registro de calificaciones en **Canvas** de manera automática, pero puedes forzar la sincronización desde el vínculo de **McGraw Hill Connect** dando clic en la opción **Sync with my Connect section**.
- ✓ Para cualquier duda o comentario puedes escribir a [sopORTE.connect@mheducation.com](mailto:sopORTE.connect@mheducation.com)

**¡Mucho éxito en tu materia!**



**SOPORTE TÉCNICO:**

[soporte.connect@mheducation.com](mailto:soporte.connect@mheducation.com)

**Aprendizaje tan único como tú**

**[www.mheducation.com.mx](http://www.mheducation.com.mx)**

**Síguenos en nuestras redes sociales:**



/MHELatam



@MHELatam



@MHELatam



McGraw-Hill Latam